

**SEURAKUNTANEUVOSTO**

KOKOUSAIKA **ti 1.2.2022 klo 18.00**  
 KOKOUSAIKKA Teams

**OSALLISTUJAT**  
 Päätöksentekijät

Alava Mikko	Puheenjohtaja
Keijo Tähtinen III	Varapuheenjohtaja
Pirjo Löfqvist II	Jäsen
Arto Kujala II	Jäsen
Jorma Pappila III	Jäsen
Janne Lepola II	Jäsen
Juha Turja I	Jäsen
Maria Rauha II	Jäsen
Leena Kekkonen II	Jäsen
Timo Noroviita II	Jäsen
Petri Hyvönen II	Jäsen
Veikko Saari I	Jäsen
Sonja Välkepinta III	Jäsen

Muut osallistujat

Monica Björklund-Nygård pöytäkirjanpitäjä

Kari Hagfors	Myrsky Huovila	Jutta Backman
Tero Maksimainen	Anni Simola	Markku Paakkari
	Sabina Krogars	Anne Moisio
	Reeta Rossi	
	Jouni Malmivaara	

ASIAT

§§ 1-9

ALLEKIRJOITUKSET

Mikko Alava  
 Puheenjohtaja

Monica Björklund-Nygård  
 pöytäkirjanpitäjä

Loviisassa .2.2022

pöytäkirjan tarkastaja

pöytäkirjan tarkastaja

allekirjoitus ja nimenselvennys

allekirjoitus ja nimenselvennys

## SEURAKUNTANEUVOSTO

- ASIALISTA:
- § 1 Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus
  - § 2 Pöytäkirjan tarkastajien valinta
  - § 3 Työjärjestyksen hyväksyminen
  - § 4 Sijoitustyöryhmän ehdotus Lapinjärven rahaston varojen hoidosta
  - § 5 Pappisvihkimyksen pyytäminen TM Karoliina Karulinnalle Helsingin hiippakunnan tuomiokapitulilta
  - § 6 Kirkkoherran päätösluettelo
  - § 7 Ilmoitusasiat
  - § 8 Muut asiat
  - § 9 Kokouksen päättäminen oikaisuvaatimusohjein ja valitusosoituksin

### § 1 KOKOUKSEN AVAUS, LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Seurakuntaneuvoston ohjesäännön 5 § :n mukaan kokouskutsu on toimitettava viisi päivää ennen kokousta seurakuntaneuvoston jäsenille.  
Kokouskutsu ja esityslista on toimitettu seurakuntaneuvoston jäsenille sähköpostitse 26.1.2022.

Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.  
(KL 7:4,1). Toimitetaan nimenhuuto.

**EHDOTUS:** Todetaan kokous laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**PÄÄTÖS:**

### § 2 PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, seurakuntaneuvosto kokouksessaan.  
Pöytäkirja voidaan tarkastaa sähköisesti.

**EHDOTUS:** Valitaan pöytäkirjan tarkastajiksi Keijo Tähtinen ja Pirjo Löfqvist.

**PÄÄTÖS:**

## SEURAKUNTANEUVOSTO

### § 3 TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

**EHDOTUS:** Seurakuntaneuvosto hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

**PÄÄTÖS:**

### § 4 SIOITUSTYÖRYHMÄN EHDOTUS LAPINJÄRVEN RAHASTON VAROJEN HOIDOSTA

Esittelijä: Mikko Alava

**Asian selostus:**

Seurakuntaneuvosto valitsi kokouksessaan 5.10.2020 sijoitustyöryhmän miettimään Lapinjärven rahaston varojen hoitoa. Työryhmään nimettiin Arto Kujala, Petri Hyvönen ja Mikko Alava.

Työryhmä kokoontui 29.12.2021 laatimaan ehdotusta seurakuntaneuvostolle.

Liitteenä työryhmän ehdotus (liite 1).

**Lapsivaikutusten arvio:**

Rahaston varojen hoidolla ei ole suoraa vaikutusta lasten ja nuorten parissa tehtävään työhön. Pitkässä juoksussa vastuullinen varojen hoito hyödyttää lapsia ja nuoria.

**EHDOTUS:**

Seurakuntaneuvosto päättää toimia sijoitustyöryhmän ehdotuksen mukaisesti.

**PÄÄTÖS:**

**SEURAKUNTANEUVOSTO****§ 5 PAPPISVIHKIMYKSEN PYYTÄMINEN TM KAROLIINA KARULINNALLE HELSINGIN HIIPPAKUNNAN TUOMIOKAPITULILTA**

Esittelijä: Mikko Alava

**Asian selostus:**

Teologian maisteri Karoliina Karulinna on toiminut Agricolan suomalaisessa seurakunnassa lastenohjaaja Maija Romusen sijaisena 1.8.2021 alkaen. Sijaisuus päättyy 31.5.2022.

Kappalainen Tuire Huovinen-Westerlund jää osa-aikaiseksi (50%) 1.6.2022. Tämä mahdollistaa 50% papin palkkaamisen. Rekrytointia mietittäessä on syytä lähteä liikkeelle seurakunnan tarpeista. Seurakuntamme hyötyy tällä hetkellä eniten viestinnän ja kasvatustyön osaamisen vahvistamisesta.

Karoliina Karulinna on kertonut olevansa kiinnostunut jatkamaan nykyisen sijaisuuden jälkeen osa-aikaisena seurakuntapastorina.

Karulinnan työtehtäviin on lapsi- ja perhetyön lisäksi kuulunut monipuolisesti viestinnän tehtäviä.

Viestinnän puolella Karulinna on muun muassa laatinut viikoittaiset seurakunnan toiminnan mainokset sosiaaliseen mediaan, tehnyt julisteita ja esitteitä sekä käynnistänyt aktiivisesti toimivan perhetyön Instagram-tilin. Kaikkiin koteihin postitettu jouluesite oli suurelta osalta Karulinnan tekemä.

Lapsi- ja perhetyön puolella Karulinnan vastannut erityisesti Loviisan alueen perhetyöstä ja perhemessuista. Perinteisten perhekerhojen lisäksi hän on järjestänyt myös vaunukävelylenkkejä vanhemmille sekä ideoinut uuden nuorten äitien vertaisryhmän.

Karulinna on ollut myös aktiivinen niin sanotun jalkautuvan työn kehittämisessä ja siihen osallistumisessa (joulu-markkinat, tulevat Yhteisvastuu-startti ja laskiais-perhetapahtuma). Kirkkojen pihoille hän toteutti joulun alla lapsille suunnatun pyhiinvaellusradan.

Palaute Karulinnan työstä on ollut erittäin hyvää sekä seurakuntalaisilta että työtovereilta. Hän on lämmin ja helposti lähestyttävä sekä aidosti ihmisistä kiinnostunut työntekijä.

Karulinna on osoittanut erinomaista organisointikykyä, ja hänen vastuulleen on 1.1.2022 alkaen annettu Kasvatuksen työalan tiiminvetäjän tehtävät. Viestinnän saralla Karulinna on osoittanut luovuutta ja hyvää oppimiskykyä. Karulinna on osoittautunut myös ahkeraksi verkostoitujaksi; syksyn aikana hän on uutena työntekijänä ollut yhteydessä ja tutustunut laajan alueemme muihin lapsi- ja perhetyötä tekeviin toimijoihin, kuten neuvolaan, kaupungin lapsityöhön ja järjestöihin. Näistä yhteydenotoista on poikanut syksyn aikana paljon hyvää.

**SEURAKUNTANEUVOSTO**

Kun tarkastelemme Agricolan suomalaisen seurakunnan tarpeita ja TM Karoliina Karulinnan osaamista, huomaamme, että ne vastaavat erittäin hyvin toisiaan.

Helsingin hiippakunnan seuraava pappisvihkimys järjestetään Helatorstaina 26.5.2022.

Seurakuntaneuvoston pyyntö pappisvihkimyksestä tulee toimittaa tuomiokapituliin viimeistään maaliskuun alkupuolella.

Karulinna on kutsuttu osallistumaan kokoukseen, jolloin seurakuntaneuvoston jäsenet voivat haastatella häntä.

Liitteenä Karoliina Karulinnan portfolio (liite 2) sekä CV (liite 3).

**Lapsivaikutusten arvio:**

Rekrytoinnilla on suuri vaikutus Agricolan suomalaisen seurakunnan tekemään lapsi- ja nuorisotyöhön.

**EHDOTUS:**

Agricolan suomalaisen seurakunnan seurakuntaneuvosto päättää pyytää pappisvihkimystä TM Karoliina Karulinnalle Helsingin hiippakunnan tuomiokapitulilta.

**PÄÄTÖS:****§ 6 KIRKKOHERRAN PÄÄTÖSLUETTELO**

Esittelijä: Mikko Alava

Kirkkoherran päätösluettelo esitellään kokouksessa.

**EHDOTUS:** Seurakuntaneuvosto hyväksyy kirkkoherran päätösluettelon.

**PÄÄTÖS:****§ 7 ILMOITUSASIAT**

- Seurakuntavaalit ovat vuonna 2022
- Koronatilanne ja rajoitukset
- Alustava tilinpäätöksen tilanne (+3313,96 eur, toteumaprosentti 99,6%)

**§ 8 MUUT ASIAT**

**SEURAKUNTANEUVOSTO****§ 9 KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN OIKAISUVAATIMUSOHJEIN JA VALITUSOSOITUKSIN**

Pöytäkirjaan liitetyissä oikaisuvaatimusta ja valitusosoitusta koskevissa ohjeissa annetaan oikaisuvaatimuksen ja valitusosoituksen käyttöön tarpeelliset menettelyohjeet.

**EHDOTUS:** Oikaisuvaatimus- ja valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan.

**PÄÄTÖS:**

Pöytäkirja pidetään nähtävillä ajalla XX.2.-XX.2.2022